

ДОГОВІР № _____
про інформаційно-технологічну взаємодію та приймання платежів

м. Київ

«_» _____ 202_р.

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «_____», іменоване надалі «**Клієнт**», в особі директора _____, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «ЕЛАЄНС»**, іменоване надалі «**Фінансова Компанія**» (Свідоцтво Нацкомфінпослуг про реєстрацію фінансової установи серія ФК № 419 від 22.10.2013, Ліцензії НБУ на переказ коштів у національній валюті без відкриття рахунків № 21 від 20.11.2014), в особі директора Вороніна Андрія Віталійовича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, іменовані в подальшому разом «**Сторони**», а окремо - «**Сторона**», уклали цей договір (далі - «**Договір**») про наступне:

Визначення термінів, що використовуються в Договорі:

1. **АВТОРИЗАЦІЯ ОПЕРАЦІЇ (АВТОРИЗАЦІЯ)** - процедура отримання дозволу на проведення операції з використанням ПК або Платіжних методів.
2. **АПАРАТНО-ПРОГРАМНИЙ КОМПЛЕКС (АПК) / СЕРВЕР** - сукупність взаємодіючих між собою апаратних засобів, прикладного програмного забезпечення та каналів зв'язку, що утворюють засіб для збору, обробки, маршрутизації і зберігання даних.
3. **API** – інтерфейс прикладного програмування, в якому розкриваються функції, методи та правила для налаштування інформаційно-технологічної взаємодії сторонніх АПК з АПК Фінансової Компанії;
4. **БАНК-ЕКВАЙР** - банківська установа, член (учасник) МПС, з яким у Фінансової Компанії укладено договір на процесинг операцій з використання ПК.
5. **ВЕБ-САЙТ КЛІЄНТА** - клієнтська частина АПК Клієнта, доступна у мережі Інтернет за адресою: _____ разом з інформаційними ресурсами, на якому Платники можуть зробити добровільну пожертву в грошовій формі.
6. **ВЕБ-САЙТ ФІНАНСОВОЇ КОМПАНІЇ** – клієнтська частина АПК Фінансової Компанії у мережі Інтернет www.fondu.ua разом з інформаційними ресурсами.
7. **ДЕРЖАТЕЛЬ ПК (ДЕРЖАТЕЛЬ)** – фізична особа, яка на законних підставах використовує ПК для ініціювання переказу коштів з відповідного рахунку у Банку або здійснює інші операції із застосуванням зазначеної Платіжної картки.
8. **ЗАМОВЛЕННЯ ПЛАТНИКА (ЗАМОВЛЕННЯ)** - сукупність даних в електронній формі, що формується в АПК Клієнта за результатом обробки запиту Платника на добровільну пожертву і обліковується в АПК Клієнта з наступними параметрами: унікальний номер (ідентифікатор) і дата формування Замовлення, ідентифікатор Клієнта, платіжні реквізити Клієнта, суму і валюту Замовлення.
9. **ЗВІТНИЙ ДЕНЬ** - проміжок часу з 00 годин 00 хвилин 00 секунд до 23 годин 59 хвилин 59 секунд київського часу.
10. **ЗВІТНИЙ ПЕРІОД** - календарний місяць з 01 числа поточного місяця по останнє число поточного місяця або по відповідне число місяця, в якому цей Договір буде розірвано (припинено). Перший звітний період - з дати укладення Договору по останнє число поточного місяця, в якому укладено цей Договір.
11. **МІЖНАРОДНА ПЛАТІЖНА СИСТЕМА (МПС)** – платіжна система, в якій платіжна організація може бути як резидентом, так і нерезидентом і яка здійснює свою діяльність на території двох і більше країн та забезпечує проведення переказу коштів у межах цієї платіжної системи, у тому числі з однієї країни в іншу. У цих Правилах під МПС розуміються «Visa» і «Mastercard».
12. **ЕЛЕКТРОННИЙ КАБІНЕТ** - обліковий запис Клієнта в АПК Фінансової Компанії із визначеним обсягом прав користувача, доступ до якого здійснюється за унікальним ідентифікатором (логін та пароль), де відображається вся інформація про прийняті Платежі, кошти, перераховані на рахунок Клієнта, винагороди, які утримуються Фінансовою Компанією, зміна правил і регламентів роботи Фінансової Компанії, електронне листування з Фінансовою Компанією, електронні повідомлення.
13. **ОПРОТЕСТУВАННЯ ОПЕРАЦІЇ (CHARGEBACK)** – процедура оскарження операції Банком-Емітентом з метою захисту прав Платника (держателя платіжної картки), при якій сума операції списується з Банка-Еквайра / Отримувача переказу і повертається платнику, після чого обов'язок доведення легітимності здійсненої операції по платіжній картці покладається на Отримувача переказу.
 - а) Опротестування операції здійснюється з підстав: (1) ненадання торговцем оплаченого покупцем товару/роботи/послуги або неповне надання, надання іншого товару/роботи/послуги, відмінного від замовлення покупця; (2) визнання операції недійсною, (3) визнання операції шахрайською, (4) інших підстав, прямо визначених правилами МПС.
 - б) Операція вважається спірною з моменту отримання Фінансовою Компанією електронного повідомлення про опротестування операції від Банка-Еквайра до завершення процедури опротестування.
 - в) Операція вважається опротестованою у разі отримання Фінансовою Компанією відповідного повідомлення від Банка-Еквайра про списання (повернення) коштів по операції, що проведена з використанням ПК, на підставі Chargeback-повідомлення Банка-Емітента / Платіжної організації МПС відповідно до правил міжнародних платіжних систем «Visa» і «MasterCard».
14. **ОПЕРАЦІЯ НЕДІЙСНА** – платіжна операція, яка відповідає одній із ознак: (1) процесинговим центром Банку-Еквайра не був сформований код авторизації, номер операції, (2) у випадку заперечення факту

здійснення операції держателем платіжної картки, за якою не виконується протокол безпеки «3D-Secure», (3) здійснення платіжної операції з використанням дійсних реквізитів Платіжної картки, за якою не виконується протокол безпеки «3D-Secure», без дозволу Клієнта, (4) термін дії Платіжної картки вже минув або не настав на день здійснення Платіжної операції, (5) у випадку коли реквізити Торговця не збігаються з реквізитами, зазначеними в цьому Договорі та додатках до нього.

15. **ОПЕРАЦІЯ ШАХРАЙСЬКА** - Операція, яка проводиться за допомогою Платіжної картки, її дубляжу чи використання інформації про її реквізити, використані без дозволу Держателя ПК, та може проводитись по втраченій/ викраденій/ підробленій Платіжній картці, а також з використанням отриманих шахрайським шляхом даних про реквізити Платіжної картки, необхідних для здійснення операції.
16. **ПЕРЕКАЗ КОШТІВ (ПЕРЕКАЗ) / ПЛАТІЖ** - рух певної суми коштів з метою її зарахування на рахунок отримувача. Фінансова Компанія здійснює операції з переказу коштів виключно в безготівковій формі.
17. **ПЛАТНИК** - дієздатна фізична особа, яка ініціює Переказ коштів на користь Клієнта у якості добровільної пожертви із застосуванням реквізитів платіжної картки МПС «Visa» та /або «Mastercard» / Платіжного методу.
18. **ПЛАТІЖНА КАРТКА (ПК)** - електронний платіжний засіб у вигляді емітованої в установленому законодавством порядку пластикової чи іншого виду картки, що використовується для ініціювання переказу коштів з рахунка Платника або з відповідного рахунка банку з метою здійснення добровільної пожертви, перерахування коштів зі своїх рахунків на рахунки інших осіб, отримання коштів у готівковій формі в касах банків через банківські автомати, а також здійснення інших операцій, передбачених відповідним договором.
19. **ПЛАТІЖНІ МЕТОДИ** - способи надання Платниками грошових коштів Фінансовій Компанії з метою здійснення Платежу.
20. **ПЛАТІЖНА СТОРІНКА** - клієнтська частина Системи, доступна у вигляді веб-сторінки в мережі Інтернет відповідно до API, відображаються умови надання послуг Фінансовою Компанією, параметри Замовлення Платника, а також електронна форма для введення Платником реквізитів платіжної картки / Платіжного методу і кнопка підтвердження переказу.
21. **ПРОВАЙДЕРИ ПЛАТІЖНИХ МЕТОДІВ** - суб'єкти господарювання, що надають послуги по проведенню розрахунків, направлених на здійснення Переказів коштів, в тому числі переказів електронних грошових коштів.
22. **РОЗПОРЯДЖЕННЯ ПЛАТНИКА (РОЗПОРЯДЖЕННЯ)** - сукупність даних в електронній формі, що містять в собі згоду Платника з умовами надання послуг Фінансовою Компанією, параметри Замовлення, реквізити Платіжної картки / Платіжного методу, що є необхідними для авторизації операції відповідно до правил МПС / Провайдера Платіжного методу, а також доручення Платника Фінансовій Компанії на здійснення Переказу відповідної суми коштів.
23. **РЕЄСТР ПЛАТЕЖІВ** - файл, що містить інформацію переданих Розпоряджень Платників на Переказ коштів з використанням ПК/Платіжних методів у якості добровільної пожертви. Формат Реєстру встановлений в Додатку № 3 до Договору.
24. **СИСТЕМА ДИСТАНЦІЙНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ «FONDY» (СИСТЕМА)** - система дистанційного обслуговування Платників та Клієнтів, що функціонує на основі АПК Фінансової Компанії, доступ до якої здійснюється на веб-сайті Фінансової Компанії.
25. **ДОБРОВІЛЬНА ПОЖЕРТВА** - безоплатна передача юридичною чи фізичною особою коштів у власність громадської організації для досягнення статутних цілей цієї громадської організації.

Інші терміни, які використовуються в цьому Договорі, застосовуються у значеннях, передбачених Цивільним кодексом України, [Законом України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні» від 05.04.2001 № 2346-III](#), [Постановою НБУ «Про здійснення операцій з використанням електронних платіжних засобів» від 05.11.2014 № 705](#) та іншими нормативними актами.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку і на умовах, визначених цим Договором, Клієнт доручає, а Фінансова Компанія зобов'язується за допомогою Системи здійснювати приймання Розпоряджень Платників та забезпечити авторизацію операцій, ініційованих Платниками з використанням Платіжних карток / Платіжних методів для переказу добровільної пожертви, приймати та переказувати на рахунок Клієнта грошові кошти за авторизованими операціями з утриманням комісії відповідно до Тарифів Фінансової Компанії, встановлених в Додатку № 1 «Типи платіжних карток / Платіжні методи і тарифи на обслуговування».

1.2. Правовідносини, що виникають між Фінансовою Компанією та Платниками при наданні послуг з переказу коштів без відкриття рахунків в національній валюті за допомогою Системи, регулюються окремим договором (публічною офертою) та не є предметом цього Договору.

1.2.1. Фінансова Компанія зобов'язується не утримувати плату за послуги з переказу коштів з Платників, які ініціюють Платежі на користь Клієнта з метою переказу добровільної пожертви.

1.3. Якість послуг, що надаються Фінансовою Компанією за цим Договором, має відповідати законодавству України, нормативним актам НБУ, які регулюють операції з використанням спеціальних платіжних засобів.

2. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ

2.1. В рамках цього Договору Фінансова Компанія надає послуги з переказу коштів у національній валюті без відкриття рахунків (приймання Платежів від Платників для їх подальшого переказу на користь

Клієнта з метою здійснення добровільної пожертви за допомогою Системи дистанційного обслуговування «Fondy».

2.2. Вичерпний перелік типів Платіжних карток та Платіжних методів, за якими Фінансова Компанія здійснює обслуговування Платників, визначається в Додатку № 1 до цього Договору.

2.3. Фінансова Компанія забезпечує авторизацію платежів з використанням ПК / Платіжних методів шляхом самостійного залучення на договірних умовах еквайрингових і процесингових установ, а також Провайдерів Платіжних методів. Відповідальність за роботу даних установ перед Клієнтом несе Фінансова Компанія.

2.4. Фінансова Компанія зобов'язується надавати Клієнту визначені цим Договором послуги цілодобово в режимі реального часу, якщо інше не передбачено Договором.

2.5. Фінансова Компанія має право обмежувати та/або призупиняти надання послуг за цим договором:

- 1) на період недоступності процесингового центру Банка-Еквайра / Провайдера Платіжного методу;
- 2) на період недоступності АПК Клієнта;
- 3) на період планового чи позапланового налаштування, ремонту, заміни обладнання АПК,
- 4) на період планового налаштування, оновлення програмного забезпечення АПК;
- 5) на період усунення помилок в роботі програмної частини АПК;
- 6) на період відсутності зв'язку з мережею Інтернет з причини, що лежать поза контролем Фінансової Компанії;
- 7) в інших випадках, прямо визначених Договором.

2.6. Не допускаються до проведення Платежі на користь Клієнта в наступних випадках, але не виключно:

- 1) в діяльності Клієнта є ознаки шахрайства або незаконного (забороненого) виду діяльності, зокрема, але не виключно: вид діяльності Клієнта пов'язаний з організацією грального бізнесу, «фінансових пірамід», продажем зброї і складових частин до нього, боєприпасів, наркотичних (одурманюючих) засобів, тютюнових виробів та алкоголю, аудіо-, фото-, відео-, аудіовізуальних творів, що носять прояви жорстокості, порнографії, а також використовувані з порушенням авторських і суміжних прав; лікарських препаратів і біологічних добавок, медичної техніки, підробленого, контрафактного і неякісного товару, завдає шкоди репутації Фінансової Компанії. У разі, якщо вид діяльності підлягає ліцензуванню (дозволу), факт наявності діючої ліцензії (дозвільних документів) повинен бути підтверджений Клієнтом;
- 2) вид діяльності Клієнта, в рамках якого здійснюється Платіж, обмежений законодавством України або вимагає спеціальних дозволів (ліцензій) за відсутності підтвердження наявності такого дозволу (ліцензії) у Клієнта;
- 3) накладення повноважними органами обмежень на здійснення операцій на користь Клієнта;

2.7. Фінансова Компанія має право, а у випадках, прямо передбачених законом та Правилами Фінансової Компанії – зобов'язана зупинити або відмовити в здійсненні операції з переказу грошових коштів, зокрема, але не виключно:

- 1) у випадках, передбачених ст.ст. 15, 21, 23 Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 06.12.2019 № 361-IX та підзаконними нормативними актами, в тому числі індивідуальної дії, якими врегульовано означену галузь правовідносин;
- 2) якщо сума Операцій Chargeback за календарний місяць перевищує 1% від загальної суми Платежів на користь Клієнта;
- 3) у разі отримання Фінансовою Компанією повідомлення від МПС та/або Банка-Еквайра про перевищення Клієнтом допустимої відповідно до правил МПС кількості операцій за місяць або допустимого рівня щомісячного обігу операцій, за якими держателями платіжних карток пред'явлені претензії – до відкриття або скасування заборони МПС.
- 4) у разі отримання Фінансовою Компанією вимоги від МПС та/або Банка-Еквайра про призупинення або повне припинення надання послуг Клієнту – до відкриття МПС відповідної вимоги;
- 5) якщо операції, що здійснюються на користь Клієнта носять підозрілий характер (містять ознаки недійсних та шахрайських) – до надання Клієнтом пояснень та їх документального підтвердження, що спростовують підозрілий характер операцій;
- 6) наявні скарги / претензії Платників щодо нецільового використання добровільної пожертви – до повного вирішення претензій Платників;
- 7) Фінансовій Компанії надійшло повідомлення від МПС та/або Банку-Еквайра про початок процедури опротестування операцій, здійснених Платниками на Користь Клієнта – до завершення процедури опротестування;
- 8) Фінансовій Компанії надійшло повідомлення від МПС та/або Банку-Еквайра про списання коштів за опротестованими операціями на користь Клієнта – до повного відшкодування сум опротестованих операцій за рахунок Клієнта;
- 9) Клієнт систематично (3 і більше разів) порушує умови цього Договору. Факт порушення Договору фіксується письмовим повідомленням Фінансової Компанії, яке є безспірним;
- 10) якщо сума простроченої заборгованості Клієнта перед Фінансовою Компанією перевищує 5000 грн. і період прострочення становить понад 7 робочих днів.

2.7.1. У випадках, визначених підпунктами 6 - 8 п. 2.7 Договору Обов'язок доведення правомірності списання коштів з Платника покладається на Клієнта.

2.8. Якщо інше не визначено цим Договором, Фінансова Компанія повідомляє Клієнта про обмеження, призупинення або відмову в наданні послуг в Електронному кабінеті шляхом направлення електронного повідомлення не пізніше дня, в якому відбувається обмеження, призупинення або відмова в наданні послуг.

2.9. Порядок приймання платежів та розрахунки Сторін.

2.9.1. Прийняті платежі зараховуються на поточний рахунок Фінансової Компанії, після чого протягом 3 (трьох) банківських днів перераховуються на рахунок Клієнта з утриманням комісій відповідно до Тарифів Фінансової Компанії (Додаток № 1). У разі, якщо сума до зарахування менше ніж 500,00 грн. (п'ятсот гривень), то стягується додаткова комісія у розмірі 1,50 грн.

АБО (обрати необхідне):

2.9.1. Прийняті платежі зараховуються на поточний рахунок Фінансової Компанії, після чого протягом 3 (трьох) банківських днів перераховуються на рахунок Клієнта з утриманням комісій відповідно до Тарифів Фінансової Компанії (Додаток № 1). У разі, якщо сума платежів до зарахування на рахунок Клієнта менше ніж 500,00 грн. (п'ятсот гривень), то перерахування на рахунок Клієнта перевищить 500,00 грн. (п'ятсот гривень) з утриманням комісій відповідно до Тарифів Фінансової Компанії (Додаток № 1).

2.9.2. Фінансова Компанія має право зупинити переказ Клієнту прийнятих платежів за наявності обставин, визначених в п. 2.7 Договору, до їх повного вичерпання. Таке зупинення не вважається порушенням пп. 2.9.1 Договору.

2.9.3. Клієнт доручає Фінансовій Компанії без додаткових розпоряджень Клієнта відшкодувати за рахунок коштів, що підлягають перерахуванню Клієнту:

- 1) суми за грошовими зобов'язаннями Клієнта перед Фінансовою Компанією, строк виконання яких настав;
- 2) суми помилкових та/бо неналежних Переказів, зарахованих Клієнту, незалежно від дати зарахування;
- 3) суми Переказів, що підлягають поверненню Платнику з інших підстав (реверсні платежі), в тому числі за згодою між Клієнтом і Платником;
- 4) всі витрати, що має понести Фінансова Компанія, у зв'язку із задоволенням вимог МПС та/або Банку-Еквайра на суми операцій chargeback, штрафів, інших плат, які сплатив або зобов'язаний сплатити Банк-Еквайр на користь членів та учасників МПС, а також на користь МПС, з додаванням сум комісій Фінансової Компанії та Банку-Еквайра за здійснення зворотного переказу коштів.

2.9.4. Переказ на користь Клієнта, зменшений на суму зобов'язань Клієнта перед Фінансовою Компанією, вважається здійсненим належним чином та в повному обсязі.

2.9.5. Відшкодування також може відбуватися зарахуванням зустрічних однорідних вимог Сторін, а це застереження є заявою Фінансової Компанії для кожного випадку зарахування зустрічних вимог у відповідності до ст. 601 Цивільного кодексу України.

2.9.6. При недостатності коштів, що підлягають перерахуванню (відшкодуванню) на користь Фінансової Компанії, Клієнт зобов'язується перерахувати Фінансовій Компанії необхідну суму у строк не більше 3-х банківських днів з моменту повідомлення Фінансовою Компанією про виникнення заборгованості Клієнта.

2.9.7. Клієнт надає Фінансовій Компанії право відшкодувати без додаткових розпоряджень Клієнта зазначені суми за рахунок залишку грошових коштів Клієнта на рахунок Фінансової Компанії за іншими договорами, які укладені між Сторонами або будуть укладені в майбутньому.

2.10. Порядок інформаційно-технологічної взаємодії Сторін при обробці платежів.

2.10.1. Для виконання умов цього Договору Клієнт зобов'язується налаштувати інформаційно-технологічну взаємодію між своїм АПК та АПК Фінансової Компанії відповідно до API, розміщеного в мережі Інтернет за адресою: <https://docs.fondy.eu>.

2.10.2. Інформаційно-технологічна взаємодія між АПК Клієнта та АПК Фінансової компанії здійснюється цілодобово, в режимі реального часу, відповідно до API.

2.10.3. Клієнт на веб-сайті здійснює приймання, обробку, облік та зберігання запитів Платників на надання добровільних пожертв, і після натискання Платником кнопки оплати переадресовує браузер Платника з веб-сайту Клієнта на Платіжну сторінку Фінансової Компанії, передаючи параметри добровільної пожертви до АПК Фінансової Компанії.

2.10.4. На Платіжній сторінці відображаються параметри добровільної пожертви (ідентифікатор, сума та валюта переказу, ідентифікатор отримувача) і Платник формує Розпорядження - вводить реквізити Платіжної Картки / Платіжного методу, що необхідні для авторизації платежу на суму добровільної пожертви, підтверджує згоду з умовами надання послуг Фінансовою Компанією та підтверджує проведення операції.

2.10.5. АПК Фінансової Компанії формує та направляє до Банку-Еквайра авторизаційний запит на здійснення операції.

2.10.6. За результатами обробки авторизаційного запиту Банком-Еквайром, АПК Фінансової Компанії приймає від Банку-Еквайра відповідь про результат Авторизації, формує і передає до АПК Клієнта відповідь про успішність або відмову Авторизації.

2.10.7. За результатом здійснення операції АПК Фінансової Компанії формує та надає Платнику електронну квитанцію з можливістю її роздрукувати, яка повинна включати такі реквізити, якщо Сторони не погодять інше:

- 1) ідентифікатор Банку-Еквайра та отримувача Платежу, а також інші реквізити, які дозволяють зробити їх ідентифікацію;
- 2) дату та час здійснення операції;
- 3) суму та валюту операції.
- 4) суму комісійної винагороди;
- 5) реквізити електронного платіжного засобу, які дозволені правилами безпеки платіжної системи;
- 6) вид операції;
- 7) код авторизації або інший код, що ідентифікує операцію в платіжній системі.

2.11. По завершенню звітного періоду, але не пізніше десятого числа місяця, наступного за звітним, Фінансова Компанія формує Акт наданих послуг за встановленою формою (Додаток № 2) і передає його на підписання Клієнту у двох примірниках, що підписані уповноваженою особою та скріплені печаткою Фінансової Компанії.

2.12. Протягом 5-ти робочих днів з дня отримання Акту Клієнт зобов'язаний розглянути, підписати, скріпити печаткою та направити один примірник Акту на адресу Фінансової Компанії, після чого Акт є узгодженим, або в такий же термін надати обґрунтовані письмові заперечення проти підписання Акту.

2.13. У разі, якщо після закінчення 15 робочих днів з моменту відправки Акту наданих послуг Клієнту від останнього не повернеться підписаний і скріплений печаткою примірник Акту або не надійде вмотивована письмова відмова від підписання такого Акту, вважається, що Клієнт прийняв надані Послуги за звітний період без заперечень і зауважень відповідно до ч. 3 ст. 205 Цивільного кодексу України і Акт вважається узгодженим. При цьому, Клієнт в будь-якому випадку не звільняється від обов'язку належним чином підписати Акт наданих послуг і повернути один його примірник на адресу Фінансової Компанії.

2.14. Сторони дійшли згоди, що Акт наданих послуг може бути узгоджений та підписаний Сторонами в електронному вигляді шляхом обміну електронними документами, підписаними електронним цифровими підписами.

2.15. Електронний документообіг між Сторонами здійснюється відповідно до Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» № 851-IV від 22.05.2003, Закону України «Про електронні довірчі послуги» від 05.10.2017 № 2155-VIII.

2.16. Сторони дійшли згоди про те, що підписання зі сторони Фінансової Компанії договорів, угод, актів, первинних документів, та інших юридично значущих документів, які встановлюють, змінюють або припиняють правовідносини Сторін, а також підтверджують факт здійснення фінансово-господарських операцій між Сторонами, може здійснюватися з використанням факсимільного відтворення аналогів власноручного підпису уповноважених осіб Фінансової Компанії за допомогою засобів механічного копіювання.

2.17. Сторони погоджують наступні зразки аналогів власноручних підписів уповноважених осіб та печатки Фінансової Компанії.

Зразок підпису директора ТОВ «Фінансова компанія «Елаєнс» Вороніна Андрія Віталійовича:	Зразок відбитка печатки ТОВ «Фінансова компанія «Елаєнс»:
---	---

3. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Клієнт зобов'язується:

3.1.1. Самостійно і за свій рахунок забезпечити наявність обладнання, програмного забезпечення та каналів зв'язку, необхідних для здійснення обміну даними з АПК Клієнта та АПК Фінансової Компанії.

3.1.2. Розмістити на своєму веб-сайті (*вказати адресу (URL) в мережі Інтернет*) повну інформацію про цілі, на які буде використано благодійну пожертву.

3.1.3. При виникненні претензій з боку Платника або його Банку-Емітента /Провайдера Платіжного методу з приводу необґрунтованості списання коштів з його рахунку на користь Клієнта, надати Фінансовій Компанії докази належного використання добровільної пожертви, а Фінансова Компанія вживає заходів щодо врегулювання спірних питань, керуючись вимогами Міжнародних платіжних систем, Правилами Провайдерів Платіжних методів та чинним законодавством України. При підтвердженні неправомочності Переказу через Фінансову Компанію за допомогою Системи, що виникла внаслідок умисного або необережного порушення персоналом Клієнта умов Договору, Клієнт зобов'язаний відшкодувати Фінансовій Компанії суму опротестованої операції, а Фінансова Компанія наділяється правом утримати цю суму з наступних відшкодувань Клієнту.

3.1.4. На виконання вимог Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» надати офіційні документи (або засвідчені в установленому порядку їх копії), чинні (дійсні) на момент їх подання згідно переліку, який затверджений в Фінансовій Компанії, які містять всі необхідні ідентифікаційні дані, та інформацію, необхідну для вивчення клієнта у вигляді опитувальника, який затверджений в Фінансовій Компанії, якщо така інформація є публічною (відкритою).

3.2. Фінансова Компанія зобов'язується:

3.2.1. Самостійно і за свій рахунок забезпечити наявність обладнання, програмного забезпечення та каналів зв'язку, необхідних для здійснення інформаційного обміну між АПК Фінансової Компанії та АПК Клієнта для проведення Платежів.

3.2.2. Забезпечити цілодобове проведення авторизації через Банк-Еквайр / Провайдера Платіжних методів операцій, здійснюваних Платниками з використанням ПК / Платіжних методів.

3.2.3. Надавати Клієнту Реєстр Переказів за звітний день (при наявності відповідних операцій).

3.2.4. У разі зупинення авторизації операцій з будь-якої причини повідомити про це Клієнта не пізніше, ніж за 48 годин до передбачуваного призупинення, а якщо це неможливо зробити у зазначений строк - при першій можливості.

3.2.5. Забезпечувати прийом Розпоряджень Платників тільки з тих видів ПК / Платіжних методів, на обслуговування яких у Фінансової Компанії є відповідні угоди з Банком-Еквайром / Провайдерами Платіжних методів.

3.2.6. Фінансова Компанія має право в односторонньому порядку вносити зміни до переліку ПК / Платіжних методів, з використанням яких здійснюється Платежі в Системі, письмово повідомивши про це Клієнта не пізніше ніж за 10 (десять) робочих днів до введення в дію даної зміни (поштовим відправленням з повідомленням про вручення/електронною поштою з повідомленням від поштового сервера/розміщенням відповідної інформації в Електронному кабінеті).

3.2.7. Забезпечити виконання вимог МПС, стандарту PCI DSS Платіжних систем щодо забезпечення збереження, конфіденційності та безпеки інформації про власників ПК, Правил Провайдерів Платіжних методів щодо збереження інформації про користувачів Платіжних методів.

3.3. Сторони обоюдно зобов'язуються:

3.3.1. У разі зміни відомостей, що підлягають встановленню при укладанні Договору в цілях їх ідентифікації, повідомляти одна одну в письмовій формі, а також представляти необхідні документи, що підтверджують зміну таких відомостей, не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту їх затвердження (видачі або реєстрації).

3.3.2. Невідкладно інформувати одна одну (факсом/поштою/електронною поштою) про зміни поштового і/або електронного адрес, банківських реквізитів, організаційно-правової форми та/або їх місцезнаходження, повноважень представників, зміни у складі органів управління. У разі невиконання вимог даного пункту Сторона несе ризик настання негативних наслідків, пов'язаних з таким не повідомленням.

3.3.3. При виникненні обставин, що перешкоджають виконанню умов цього Договору, повідомити про це одна одну в триденний термін.

3.3.4. Зберігати електронні документи по Переказам не менше трьох років з дати припинення дії Договору між Сторонами і за запитами надавати одна одній копії зазначених електронних документів.

4. ЗАХИСТ ІНФОРМАЦІЇ ТА КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

4.1. Надана Сторонами один одному інформація, пов'язана з предметом цього Договору, вважається конфіденційною і не може бути розголошена без письмової згоди іншої Сторони, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством та цим Договором.

4.2. Сторони вживають заходів до захисту інформації, яка так чи інакше стосується цього Договору та передається під час інформаційно-технологічної взаємодії сторін, з метою недопущення несанкціонованого доступу третіх осіб.

4.3. Обмін даними між АПК Фінансової Компанії та Банком-Еквайром / Провайдерами Платіжних методів здійснюється за захищеними протоколам передачі даних (HTTPS) в зашифрованому вигляді відповідно до Протоколу інформаційної взаємодії.

5. ГАРАНТІЇ

5.1. Сторони гарантують, що укладення цього договору відповідає процедурам, передбаченим установчим документам Сторін, представники Сторін мають достатній обсяг повноважень, щодо Сторін Договору не відкрито проваджень у справі про банкрутство, ліквідаційна процедура, процедура реорганізації, перетворення, не порушуються права третіх осіб.

5.2. Клієнт гарантує, що його діяльність не є уявною або фіктивною з метою приховати здійснення ним заборонених видів діяльності під виглядом законних.

5.3. Сторони гарантують, що мають необхідні ліцензії та дозволи, для виконання умов цього Договору, засвідчені копії яких будуть надані після укладення Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до положень цього Договору, законодавства України, Правил МПС / Провайдерів Платіжних Методів.

6.2. Сторони не несуть відповідальності за неможливість виконання цього Договору в ситуаціях, пов'язаних з відмовами в роботі програмного забезпечення і каналів електронного зв'язку, що знаходяться поза контролем Сторін.

6.3. Фінансова Компанія не несе відповідальності за несвоєчасне виконання зобов'язань перед Клієнтом у випадку, якщо це обумовлено вимогами чинного Законодавства України та умовами цього Договору.

6.4. Сторони несуть відповідальність за достовірність поданих документів при укладанні Договору та протягом строку його дії.

6.5. Клієнт несе відповідальність за збереження в таємниці засобів доступу до Електронного кабінету. Ризики виникнення несприятливих наслідків у зв'язку з порушенням Клієнтом конфіденційності використання засобів доступу лежать на Клієнті.

6.6. Кожна із Сторін несе відповідальність за відмови в роботі обладнання, програмного забезпечення та каналів електронного зв'язку, що використовуються відповідною Стороною, а також за незабезпечення захисту інформації, переданої при інформаційно-технологічній взаємодії.

6.7. Фінансова Компанія не несе відповідальності за зобов'язаннями Клієнта перед Платниками, в тому числі, але не виключно: за належне використання добровільних пожертв, а також у всіх випадках, коли подібні суперечки і розбіжності не відносяться до предмету цього Договору.

6.8. Окрім випадків, передбачених цим Договором, Клієнт не несе відповідальності за зобов'язаннями Фінансової Компанії перед Платниками і Банками-Еквайрами/Провайдерами Платіжних Методів за операціями, пов'язаними з Переказами з використання ПК/Платіжних методів в Системі.

6.9. Клієнт зобов'язаний відшкодувати Фінансовій Компанії понесені нею збитки, а також сплачені нею штрафні санкції, додатково понесені витрати, якщо вони пов'язані з діяльністю Клієнта, яка суперечить умовам цього Договору та законодавству України. Збитки відшкодовуються в повному обсязі понад суму штрафних санкцій.

6.10. За порушення строків перерахування Клієнту прийнятих платежів Фінансова Компанія сплачує пеню в розмірі $\frac{1}{2}$ облікової ставки НБУ, діючої на момент виникнення заборгованості, від суми неперерахованого платежу за кожний день прострочення.

6.11. За порушення Клієнтом умов Договору Фінансова Компанія має право вживати оперативно-господарські санкції, передбачені ст. 236 Господарського кодексу України. Оперативно-господарські санкції застосовуються одночасно з відшкодуванням збитків та стягненням штрафних санкцій.

6.12. За порушення строків виконання грошових зобов'язань перед Фінансовою Компанією, Клієнт сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на момент виникнення заборгованості, від суми неперерахованого платежу за кожний день прострочення.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором або законом відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено у визначеному цим Договором порядку.

7.2. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються випадок, непереборна сила.

7.3. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, аварій електромереж, виходу з ладу комунікаційних мереж, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна оголошена чи неоголошена, загроза війни, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки та локауті, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають його виконанню.

7.4. Під випадком у цьому Договорі розуміються будь-які обставини, які не вважаються непереборною силою за цим Договором і які безпосередньо не обумовлені діями Сторін та не пов'язані із ними причинним зв'язком, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути).

7.5. Не вважаються форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) фінансова та економічна криза, дефолт, зростання офіційного та комерційного курсів іноземної валюти до національної валюти, недодержання/порушення своїх обов'язків контрагентом боржника, відсутність на ринку потрібних для виконання зобов'язання товарів, відсутність у боржника необхідних коштів тощо.

7.6. Дія форс-мажору не є підставою для відмови сторін від оплати послуг, наданих до настання форс-мажору, а також виконання грошових зобов'язань строк яких наступив.

7.7. Настання форс-мажору має бути засвідчено сертифікатом Торгово-промислової палати України або уповноважених нею регіональних торгово-промислових палат.

7.8. Сторона, виконання зобов'язань якої стало неможливим у зв'язку з виникненням для неї обставин форс-мажору, зобов'язана повідомити про це іншу Сторону всіма доступними засобами протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту виникнення для неї таких обставин. При відсутності такого повідомлення Сторона,

виконання зобов'язань якої стало неможливим у зв'язку з виникненням для неї обставин форс-мажору, не може посилатися на ці обставини. Якщо форс-мажорні обставини та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають виконанню цього Договору, то виконання цього Договору зупиняється на строк, протягом якого воно є неможливим.

7.9. У разі, якщо обставини форс-мажору, які настали для однієї із Сторін, тривають більше 30 календарних днів, друга Сторона має право відмовитися від виконання цього Договору, повідомивши про це свого контрагента письмово. Договір вважається розірваним, а передбачені ним зобов'язання припинені по закінченню 10 календарних днів з моменту відправки відповідною Стороною письмового повідомлення на адресу другої Сторони.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Всі суперечки та розбіжності, які можуть виникнути при виконанні Договору, вирішуватимуться шляхом переговорів між сторонами.

8.2. У разі, якщо Сторони не зможуть досягти згоди, такі суперечки і розбіжності підлягають вирішенню в суді відповідно до чинного законодавства України.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Даний Договір набуває чинності з моменту його підписання повноважними представниками та скріплення печатками Сторін і діє протягом одного року.

9.2. За умови, що за 30 календарних днів до закінчення терміну дії Договору жодна із сторін письмово не заявить про його припинення, цей Договір буде вважатися пролонгованим на кожний наступний річний термін.

9.3. Договір може бути розірваний достроково на підставі угоди Сторін. Будь-яка із Сторін може достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це іншу Сторону за 30 календарних днів до дати розірвання без необхідності укладення угоди про розірвання Договору. Якщо на момент припинення Договору залишаються невиконаними зобов'язання Сторін, договір продовжує діяти до їх повного виконання.

9.4. Цей Договір може бути в будь-який час змінений або доповнений за згодою Сторін. Зміни та/або доповнення до цього Договору оформлюються письмово у формі додаткових угод, підписуються повноважними представниками та скріплюються печатками Сторін, після чого є його невід'ємними частинами Договору.

9.5. Сторони дійшли згоди про те, що укладення, зміна та розірвання цього Договору, рівно як і підписання Сторонами договорів, угод, актів, первинних документів, та інших юридично значущих документів, які встановлюють, змінюють або припиняють правовідносини Сторін, а також підтверджують факт здійснення фінансово-господарських операцій між Сторонами, можуть здійснюватися з використанням факсимільного відтворення аналогів власноручного підпису уповноважених осіб Фінансової Компанії за допомогою засобів механічного копіювання а також в електронному вигляді шляхом обміну електронними документами, підписаними кваліфікованими електронними підписами Сторін відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги», Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг».

9.5.1. Відповідно до частини 2 статті 8 Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» допустимість електронного документа як доказу не може заперечуватися виключно на підставі того, що він має електронну форму.

9.5.2. Дата створення, надіслання, надходження, перегляду та підписання електронних документів фіксується інформаційно-телекомунікаційними системами, які використовуються Сторонами для електронного документообігу.

10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Даний Договір складений українською мовою в двох однакових за змістом екземплярах, що мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

10.2. Будь-яке повідомлення за даним Договором вважається здійсненим належним чином, якщо воно надіслане у письмовій формі (в т.ч. в електронній формі представлення інформації) на адресу електронної пошти та/або інший засіб зв'язку, та/або надіслане одержувачеві цінним листом з описом вкладення за його адресою, що зазначені в цьому Договорі. Сторони дійшли згоди, що копії та електронні роздруківки документів, оформлених в ході виконання цього Договору, мають юридичну силу до моменту заміни їх оригіналами.

10.3. Будь-які попередні домовленості Сторін, які мали місце до укладення цього Договору і які не відображені в його тексті, з моменту підписання цього Договору втрачають свою силу.

10.4. У питаннях, які не врегульовані положеннями цього Договору, Сторони керуються нормами чинного законодавства України.

10.5. Недійсність (визнання недейсним) будь-якого з положень (умов) цього Договору відповідно до чинного законодавства України не є підставою для недейсності (визнання недейсним) інших положень (умов) цього Договору та/або всього Договору в цілому. У разі недейсності положення Договору, яке є суттєвим для обох Сторін, Сторони зобов'язуються протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту визнання недейсним такого положення внести відповідні зміни до Договору з метою приведення недейсного положення у відповідність до чинного законодавства України.

10.6. Особи, які підписують цей Договір, гарантують та підтверджують, що вони мають на це всі повноваження та визнають погоджені у ньому строки та умови.

10.7. Клієнт є неприбутковою організацією.

10.8. Фінансова Компанія має статус платника податку на прибуток на загальних підставах.

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ:

- Додаток № 1 – « Типи платіжних карток / Платіжні методи і тарифи на обслуговування».
- Додаток № 2 – «Форма Акту наданих послуг».
- Додаток № 3 – «Форма Реєстру».

12. АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

КЛІЄНТ:	ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ: Товариство з обмеженою відповідальністю «Фінансова компанія «Елаєнс» Україна, 01024, м. Київ, вул. Круглоуніверситетська,14; Адреса для листування: Україна, 01011, м. Київ, а/с- 283; ПАТ «АЛЬФА-БАНК», МФО 300346, ІВАН: UA463003460000026504015021901 Код ЄДРПОУ 38905834; ІПН: 389058326554;
	Директор _____ А.В. Воронін

ТИПИ ПЛАТІЖНИХ КАРТОК / ПЛАТІЖНІ МЕТОДИ І ТАРИФИ НА ОБСЛУГОВУВАННЯ

Винагорода (комісія) Фінансової Компанії (заповнюється у разі призначення індивідуальних комісій Клієнту, не зазначених у розділі тарифи на сайті www.fondy.ua)

Найменування Провайдера платіжних методів	Розмір винагороди (комісії) Фінансової Компанії за виконувани фінансові операції
Міжнародні платіжні системи: VISA International; MasterCard Worldwide (у відсотках по кожному авторизованому платежу по платіжній картці)	...% від суми кожного платежу
Приват24	...% від суми кожного платежу

Клієнт підтверджує, що повністю ознайомлений з зазначеними в цьому Додатку умовами оплати винагороди (комісії) Фінансової Компанії за виконувани фінансові операції згідно з ними і приймає умови оплати винагороди Фінансової Компанія в цілому і без будь-яких винятків.

Фінансові послуги, що надаються Фінансовою Компанією за цим договором, не є об'єктом оподаткування ПДВ відповідно до Переліку операцій з розрахунково-касового обслуговування, які відповідно до підпункту 196.1.5 пункту 196.1 статті 196 розділу V Податкового кодексу України не є об'єктом оподаткування, затвердженого Постановою КМУ № 73 від 01.08.2017р.

КЛІЄНТ:

ФІНАНSOVA КОМПАНІЯ:

Директор ТОВ «Фінансова компанія «Елаєнс»

_____ А.В. Воронін

Додаток № 2
до договору про інформаційно-технологічну взаємодію
та приймання платежів від «_____» _____ р.
№ _____

Типова форма акту

АКТ наданих послуг № _____ - _____

за період з _____
(далі - звітний період)

м. Київ

«_» «_____» 202_ р.

Ми, що нижче підписались, представник Фінансової компанії директор ТОВ «ФК ЕЛАЄНС» Воронін Андрій Віталійович та представник Клієнта _____, склали цей акт в тому, що на виконання умов договору _____ про інформаційно-технологічну взаємодію та прийом платежів від «_____» _____ 202_ р. за звітний період Фінансовою компанією були надані наступні послуги:

1. Загальна сума отриманих (авторизованих) у звітному періоді грошових переказів Платників на користь Клієнта з використанням ПК становила:

у тому числі Фінансовою компанією було повернуто Платникам платежів на суму:

2. Загальна сума отриманих (авторизованих) у звітному періоді грошових переказів платників на користь Клієнта з використанням iVox становила:
3. Винагорода Фінансової компанії за вказаний звітний період становить: _____ (ПДВ не обкладається).
4. За звітний період Фінансовою компанією було перераховано на користь Клієнта грошові кошти у сумі: _____
5. За звітний період Клієнтом було перераховано на користь Фінансової компанії грошові кошти на погашення зобов'язань у сумі: _____

Зобов'язання Сторін згідно з умовами Договору виконані повністю і в строк. Сторони претензій один до одного не мають. Цей акт складено та підписано у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

Клієнт:

Товариство з обмеженою відповідальністю

«Фінансова компанія «Елаєнс»

Україна, 01024, м. Київ, вул. Круглоуніверситетська, 14;

Адреса для листування:

Україна, 01011, м. Київ, а/с- 283;

ПАТ «АЛЬФА-БАНК», МФО 300346,

ІВАН: UA46300346000026504015021901

Код ЄДРПОУ 38905834;

ПІН: 389058326554

Директор:

Директор:

Воронін А.В.

М.П.

М.П.

КЛІЄНТ:

ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ:

Директор ТОВ «Фінансова компанія «Елаєнс»

А.В. Воронін

Форма Реєстру

ФК надає Клієнту доступ до електронного реєстру Транзакцій в АПК ФК.

Параметри розділяються символом «;». Опис параметрів електронного реєстру
Формат реєстру:

1. ID - ідентифікатор замовлення в системі Fondy;
2. Дата транзакції – дата завершення оплати користувачем (Платником);
3. Merchant ID - ідентифікатор торговця (Клієнта) в системі Fondy;
4. Status - статус платежу;
5. Сума - загальна сума замовлення, утримана з Платника;
6. Валюта - валюта замовлення;
7. Комісія Fondy;
8. Order ID - ідентифікатор замовлення, присвоєний торговцем (Клієнтом);
9. Сума відшкодування;
10. Валюта відшкодування;
11. Дата відшкодування - (присутній в реєстрі тільки в разі розрахунків через ТОВ «ФК «Елаєнс»);
12. Статус відшкодування;
13. Референс проводки;
14. Тип операції - можливі значення: reverse / purchase;
15. Опис – опис замовлення, присвоєний торговцем (Клієнтом);
16. Дані торговця (Клієнта) - дані, передані в поле merchant_data при створенні замовлення.

КЛІЄНТ:

ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ:

Директор ТОВ «Фінансова компанія «Елаєнс»

_____ **А.В. Воронін**

**Пакет документів для ідентифікації та вивчення,
обов'язкових для надання Клієнтом на адресу Фінансової Компанії.**

Копії документів (крім копій паспортів) мають бути засвідчені печаткою та підписом керівника:

1. Установчий документ (статут / засновницький договір тощо).
2. Виписка з ЄДР/свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи, чинні на дату укладання договору.
3. Протокол/наказ про призначення керівника юридичної особи, або документ, що підтверджує повноваження представника юридичної особи.
4. Копія паспорту та ПІН керівника (уповноваженого представника) юридичної особи, засвідчена підписом власника паспорту.
5. Довідка про відкриття поточного рахунку в банку (оригінал або копія).
6. Ліцензії, свідоцтва, дозволи - за наявності.
7. Опитувальник для здійснення ідентифікації та вивчення.
8. Схематичне зображення структури власності юридичної особи та дані про її кінцевих бенефіціарних власників.

ОПИТУВАЛЬНИК ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ

***Увага! Всі пункти Опитувальника заповнюються обов'язково!**

1	Скорочене найменування:		
2	Код ЄДРПОУ:		
3	Фактичне місцезнаходження:		
4	Контактні телефони:		
5	Електронна пошта:		
6	Контактна особа (ПІБ, номер телефону):		
7	Виконавчий орган юридичної особи, див. статут (зазначте назву органу, ПІБ та посади його членів):		
	1		
	2		
8	Власники істотної участі у юридичній особі (особи, які прямо або опосередковано володіють самостійно чи спільно з іншими особами часткою у розмірі 10 і більше відсотків статутного капіталу, акцій або прав голосу в юридичній особі)		
	Фізичні особи (1-й рівень володіння) (потрібно - підкреслити):		
	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Є власники істотної участі</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Немає власників істотної участі</td> </tr> </table>	Є власники істотної участі	Немає власників істотної участі
Є власники істотної участі	Немає власників істотної участі		
	<i>Якщо відповідь «Є», вкажіть щодо кожного з них наступні відомості:</i>		
	<i>ПІБ, громадянство, дата нар-ня, серія та номер паспорту, коли та ким виданий, ідентифікаційний код, частка у статутному капіталі, %</i>		
	Юридичні особи (1-й рівень володіння) (потрібно - підкреслити):		
	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Є власники істотної участі</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Немає власників істотної участі</td> </tr> </table>	Є власники істотної участі	Немає власників істотної участі
Є власники істотної участі	Немає власників істотної участі		
	<i>Якщо відповідь «Є», вкажіть щодо кожного з них наступні відомості:</i>		
	<i>Назва, ЄДРПОУ, місцезнаходження, частка у статутному капіталі, %</i>		
9	Дані щодо кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) (потрібно - підкреслити):		
	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Є кінцеві бенефіціарні власники (контролери)</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Немає кінцевих бенефіціарних власників (контролерів)</td> </tr> </table>	Є кінцеві бенефіціарні власники (контролери)	Немає кінцевих бенефіціарних власників (контролерів)
Є кінцеві бенефіціарні власники (контролери)	Немає кінцевих бенефіціарних власників (контролерів)		
	<i>Якщо відповідь «Є», вкажіть щодо кожного з них наступні відомості:</i>		

	ПІБ	Адреса постійного місця проживання (країна, область, місто, вулиця, № будинку та № квартири)		Дата народження										
	<p>*Кінцевий бенефіціарний власник - будь-яка фізична особа, яка здійснює вирішальний вплив (контроль) на діяльність клієнта та/або фізичну особу, від імені якої проводиться фінансова операція.</p> <p>Кінцевим бенефіціарним власником є:</p> <p>для юридичних осіб - будь-яка фізична особа, яка здійснює вирішальний вплив на діяльність юридичної особи (в тому числі через ланцюг контролю/володіння)</p> <p>Ознакою здійснення прямого вирішального впливу на діяльність є безпосереднє володіння фізичною особою часткою у розмірі не менше 25 відсотків статутного (складеного) капіталу або прав голосу юридичної особи.</p> <p>Ознаками здійснення непрямого вирішального впливу на діяльність є принаймні володіння фізичною особою часткою у розмірі не менше 25 відсотків статутного (складеного) капіталу або прав голосу юридичної особи через пов'язаних фізичних чи юридичних осіб, трасти або інші подібні правові утворення, чи здійснення вирішального впливу шляхом реалізації права контролю, володіння, користування або розпорядження всіма активами чи їх часткою, права отримання доходів від діяльності юридичної особи, трасту або іншого подібного правового утворення, права вирішального впливу на формування складу, результати голосування органів управління, а також вчинення правочинів, які дають можливість визначати основні умови господарської діяльності юридичної особи, або діяльності трасту або іншого подібного правового утворення, приймати обов'язкові до виконання рішення, що мають вирішальний вплив на діяльність юридичної особи, трасту або іншого подібного правового утворення, незалежно від формального володіння.</p> <p>При цьому кінцевим бенефіціарним власником не може бути особа, яка має формальне право на 25 чи більше відсотків статутного капіталу або прав голосу в юридичній особі, але є комерційним агентом, номінальним власником або номінальним утримувачем, або лише посередником щодо такого права</p>													
10	<p>Особи, які мають право розпоряджатись майном, крім керівника (ПІБ, паспортні дані (серія та номер паспорта, ким і коли виданий), ідент. код:</p>													
11	Коротко опишіть (своїми словами) суть діяльності юридичної особи:													
12	Вкажіть кількість працівників юридичної особи:													
13	<p>Вкажіть, будь-ласка, інформацію про обсяги доходів юридичної особи на останню звітну дату (для новоствореної юридичної особи вказується очікуваний обсяг доходів):</p> <p>Період: _____ Обсяг: _____ грн.</p>													
14	<p>Вкажіть мету та характер майбутніх ділових відносин:</p> <p>Постійні відносини; разова операція Послуги: (потрібно - підкресліть) інформаційно-технічна взаємодія; приймання платежів (потрібно - підкресліть)</p>													
15	Вкажіть розмір статутного капіталу юридичної особи: _____ грн.													
16	<p>Наявність ліцензій та дозволів на здійснення певного виду діяльності (у разі відсутності ліцензій та дозволів напишіть слово «немає»):</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Назва ліцензій</th> <th>Серія, номер</th> <th>Ким видана</th> <th>Дата видачі</th> <th>Дата закінчення</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Назва ліцензій	Серія, номер	Ким видана	Дата видачі	Дата закінчення					
Назва ліцензій	Серія, номер	Ким видана	Дата видачі	Дата закінчення										
17	<p>Чи являються кінцеві бенефіціарні власники юридичної особи такими, що виконують (або виконували) публічні функції, описані нижче, або особами, пов'язаними з такими особами, або членами сім'ї таких осіб (члени сім'ї - чоловік/дружина або прирівняні до них особи, син, дочка, пасинок, падчерка, усиновлена особа, особа, яка перебуває під опікою або піклуванням, зять та невістка і прирівняні до них особи, батько, мати, вітчим,</p>													

мачуха, усиновлювачі, опікуни чи піклувальники)? **(потрібне - підкресліть, або поставте галочку навпроти обраної відповіді):**

НІ

ТАК

Якщо відповідь «Так», вкажіть, будь ласка, прізвище, ім'я та по-батькові, займану посаду та період обіймання посади (дату приймання та звільнення з посади, у разі якщо на дату заповнення цього опитувальника особа звільнена з займаної посади / припинено її повноваження):

***Національні публічні діячі - фізичні особи, які виконують або виконували в Україні визначні публічні функції, а саме:**

- Президент України, Прем'єр-міністр України, члени Кабінету Міністрів України та їх заступники;
- керівник постійно діючого допоміжного органу, утвореного Президентом України, його заступники;
- керівник та заступники керівника Державного управління справами;
- керівники апаратів (секретаріатів) державних органів, що не є державними службовцями, посади яких належать до категорії "А";
- Секретар та заступники Секретаря Ради національної безпеки і оборони України;
- народні депутати України;
- Голова та члени Правління Національного банку України, члени Ради Національного банку України;
- голови та судді Конституційного Суду України, Верховного Суду, вищих спеціалізованих судів;
- члени Вищої ради правосуддя, члени Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, члени Кваліфікаційно-дисциплінарної комісії прокурорів;
- Генеральний прокурор та його заступники;
- Голова Служби безпеки України та його заступники;
- Директор Національного антикорупційного бюро України та його заступники;
- Директор Державного бюро розслідувань та його заступники;
- Директор Бюро фінансових розслідувань та його заступники;
- Голова та члени Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення, Голова та члени Антимонопольного комітету України, Голова Національного агентства з питань запобігання корупції та його заступники, Голова та члени Рахункової палати, Голова та члени Центральної виборчої комісії, голови та члени інших державних колегіальних органів;
- надзвичайні і повноважні послы;
- начальник Генерального штабу - Головнокомандувач Збройних Сил України, командувачі Сухопутних військ Збройних Сил України, Повітряних Сил Збройних Сил України, Військово-Морських Сил Збройних Сил України;
- державні службовці, посади яких належать до категорії "А";
- керівники органів прокуратури, керівники обласних територіальних органів Служби безпеки України, голови та судді апеляційних судів;
- керівники адміністративних, управлінських чи наглядових органів державних та казенних підприємств, господарських товариств, державна частка у статутному капіталі яких прямо чи опосередковано перевищує 50 відсотків;
- члени керівних органів політичних партій

Діячі, які виконують публічні функції в міжнародних організаціях, - посадові особи міжнародних організацій, які обіймають або обіймали посаду керівника (директора, голови правління або іншу) чи заступника керівника в таких організаціях або виконують чи виконували будь-які інші керівні (визначні публічні) функції на найвищому рівні, в тому числі в міжнародних міждержавних організаціях, члени міжнародних парламентських асамблей, судді та керівні посадові особи міжнародних судів

Іноземні публічні діячі - фізичні особи, які виконують або виконували визначні публічні функції в іноземних державах, а саме:

- глава держави, уряду, міністри (заступники);
- члени парламенту або інших органів, що виконують функції законодавчого органу держави;
- голови та члени правлінь центральних банків або рахункових палат;
- члени верховного суду, конституційного суду або інших судових органів, рішення яких не підлягають оскарженню, крім оскарження у зв'язку з винятковими обставинами;
- надзвичайні та повноважні послы, повірені у справах та керівники центральних органів військового управління;
- керівники адміністративних, управлінських чи наглядових органів державних підприємств;
- члени керівних органів політичних партій

Особи, пов'язані з політично значущими особами, - фізичні особи, які відповідають хоча б одному з таких критеріїв:

- відомо, що такі особи мають стільне з політично значущою особою бенефіціарне володіння юридичною особою, трастом або іншим подібним правовим утворенням або мають будь-які інші тісні ділові зв'язки з політично значущими особами;
- є кінцевими бенефіціарними власниками юридичної особи, трасту або іншого подібного правового утворення, про які відомо, що вони де-факто були утворені для вигоди політично значущих осіб

- Підтверджую достовірність вищезазначеної інформації та приймаю на себе зобов'язання, у разі зміни інформації, наведеної в цьому опитувальнику, наявності суттєвих змін в діяльності (зокрема, у разі зміни кінцевих бенефіціарних власників, керівника, місцезнаходження юридичної особи закінчення строку (припинення) дії, втрати чинності чи визнання недійсними поданих документів або у разі втрати чинності/обміну ідентифікаційних документів, на підставі яких він заповнювався, протягом десяти робочих днів з дня настання вказаних подій надати наново заповнений опитувальник (у разі, якщо термін надання мені послуг не буде вичерпаний), а також надавати заповнений опитувальник та передбачені у ньому документи за першою вимогою.
- Своїм підписом засвідчую, що на виконання ст. 8, 12, 21 Закону України "Про захист персональних даних" я повідомлений про володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних наданих мною, права суб'єктів персональних даних, визначені цим Законом, мету збору персональних даних, обов'язки володільця персональних даних щодо обробки, та осіб, яким можуть передатися персональні дані (з урахуванням вимог визначених Законом України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення").
- Зі змістом ст.11 Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення" ознайомлений.

Посада

(підпис)

(прізвище, ініціали)

М.П. (у разі наявності)

Дата заповнення

“ _____ ” _____ 202__ р.

(дата опитувальника має співпадати з датою договору)